

Protokół Nr XVII

z XVII sesji Rady Gminy Pabianice z dnia 30 grudnia 2015 r.

Obrady sesji rozpoczęły się o godz. 11,00 w Urzędzie Gminy .

W obradach sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Pabianice. Na ustawowy stan Rady Gminy 15 radnych w sesji uczestniczyło 14 radnych. Nieobecny radny Ł. Drewniak. Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu. W sesji uczestniczyli: Wójt Gminy H. Gajda, Skarbnik Gminy M. Nowicka, Kierownik ref. Oświaty, Kultury i Sportu M. Wieczorek, radca prawny A. Jankowski oraz sołtysi gminy Pabianice. Lista obecności stanowi zał. nr 2 do protokołu.

Ad. pkt 1.

Obrady sesji otworzył Przewodniczący Rady Gminy. Muszczak, powitał przybyłych.

Ad. pkt 2.

Do protokołu z XIV sesji radni nie wnieśli uwag. Protokół został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. pkt 3.

Przewodniczący przedłożył proponowany porządek obrad sesji, do którego złożył wnioski o zdjęcie z porządku obrad pkt. 7 dot. projektu budżetu gminy na rok 2016 i jednocześnie zdjęcie projektów uchwał związanych z tym punktem zapisanych w pkt. 8 jako ppkt a i b.

Przewodniczący złożył wniosek o wprowadzenie do pkt. 8 dot. podjęcia uchwał - projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Wójta Gminy Pabianice.

Innych wniosków do porządku obrad nie zgłoszono.

Zgłoszone wnioski o zmianę porządku obrad zostały przyjęte w głosowaniu jednogłośnie.

Porządek obrad wraz ze zmianami oraz zmianą numeracji porządkowej projektów uchwał został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie i przedstawia się w sposób zapisany poniżej:

1. Otwarcie obrad XVII sesji.
2. Przyjęcie protokołu z XIV sesji Rady Gminy Pabianice.

3. Przyjęcie porządku obrad sesji.
4. Informacja Wójta o pracy między sesjami.
5. Informacja Przewodniczących Komisji o pracy między sesjami.
6. Interpelacje, wnioski i zapytania radnych.
7. Podjęcie uchwał w sprawach:

a/ planu pracy Rady Gminy Pabianice - Uchwała Nr XVII/A/2015

b/ planu kontroli Komisji Rewizyjnej - Uchwała Nr XVII/B/2015

c/ uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice dla terenu obejmującego część wsi Bychlew - Uchwała Nr XVII/C/2015

d/ uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice dla terenu obejmującego część wsi Konin - Uchwała Nr XVII/D /2015

e/ uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice dla terenu obejmującego część wsi Piątkowisko - Uchwała Nr XVII/E/ 2015

f/ wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie w formie darowizny na rzecz Gminy Pabianice nieruchomości gruntowej z przeznaczeniem pod drogę - Uchwała Nr XVII/F/2015

g/ wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie w formie darowizny na rzecz Gminy Pabianice nieruchomości gruntowej z przeznaczeniem pod drogę – Uchwała Nr XVII/G/2015

h/ wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie w formie darowizny na rzecz Gminy Pabianice nieruchomości gruntowej z przeznaczeniem pod drogę – Uchwała Nr XVII/H/2015

i/ uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016- – Uchwała Nr XVII/I/2015

j/ przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2018 - – Uchwała Nr XVII/J/2015

8. Odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski.

9. Wolne wnioski, komunikaty i sprawy różne.

10. Zamknięcie obrad sesji.

AD. PKT 4

Wójt Gminy przedstawił informację o pracy Urzędu Gminy w miesiącu grudniu br.

Informacja przedstawia się następująco:

„W zakresie utrzymania dróg gminnych.

1. Uzupełniano ubytki w nawierzchniach dróg masą asfaltową na zimno oraz kruszywem drogowym, destruktem asfaltowym i szlaką przy użyciu ciągnika i przyczepy oraz robotników robót publicznych.;
 - w sołectwie Piątkowisko
 - Szynkielew I
 - w Rydzynach – tzw. „Cukrowizna”
 - w sołectwie Żytowice,
2. Zbierano śmieci z pasa drogowego na terenie Gminy Pabianice
3. Wykonano rów przydrożny wzdłuż drogi gminnej na odcinku przez miejscowość Kudrowice – na długości - 300 mb w ramach środków z funduszu sołectkiego – wartość usługi – 3 690,- zł.
4. Wykonano utwardzenie kostką brukową nawierzchni działki nr 279/13 w miejscowości Piątkowisko z przeznaczeniem pod parking w ramach środków w części z funduszu sołectkiego wsi Piątkowisko – wartość robót - 28 290,- zł.
5. Ustawiono znaki drogowe w obrębie szkoły w Petrykozach – zgodnie z pismem Starostwa Powiatowego w Pabianicach oraz uzupełniono brakujące znaki drogowe D-15 w miejscowościach Petrykozy , Kudrowice, Żytowice, Janowice.
Dokonano naprawy kruszywem drogowym nawierzchnię drogi w Porszewicach stanowiącej dojazd do posesji nr. 27 – działka nr 90
6. Wyremontowano dach wiaty przystankowej w Bychlewie zlokalizowanej w obrębie sklepu.
7. Wykonywano inne czynności związane z utrzymaniem przejezdności dróg oraz bezpieczeństwem na drogach.

W zakresie gospodarki wodno-ściekowej

1. Awarie sieci wodociągowej usuwane są na bieżąco
2. Wydano 6 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej (ogółem w roku 2015 - 112) oraz 2 szt. warunków przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej (ogółem w 2015 – 64)
3. Zakończono rozliczanie wniosków w ramach programu wsparcia budowy przyłączy kanalizacyjnych i przydomowych oczyszczalni ścieków. Rozliczono: 33 wniosków na POŚ i 39 wniosków na przyłącza kanalizacyjne).
4. Zakończona prace projektowe sieci wodociągowej w Szynkielewie.

W zakresie gospodarki nieruchomościami

1. Wydano szt.20, zawiadomień o nadaniu nr porządkowych plus prowadzenie mapy dyżurnej
2. Przegląd terenu ,obręb: 20 Rydzyny
3. Wydano szt.6, decyzji podziałowych
4. Wykonano 50 wypisów z rej.gruntu d/c służbowych
5. Rejestr aktów not -szt. 32

6. Sprawy różne -szt.60 /dot. spraw rozgraniczeniowych, podziałów nieruchomości, uwłaszczeniowych ,scaleń nieruchomości oraz zeznania świadków d/s emerytalno-rolniczych,zaświadczeń/
7. Analiza i wyszukiwanie obiektów fizjograficznych dot.gm.Pabianice/ z podanych 35000 obiektów fizjograficznych z całego kraju/ /

W zakresie ochrony środowiska

1. Wydano 11 decyzji na wycięcie drzew .
2. Ogłoszono przetarg na zadanie pod nazwą „Opieka nad bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy w 2016r.”
3. Podpisano umowę z firmą „ Sandra” Wojciech Stolarczyk, na świadczenie w 2016r. całodobowej usługi w zakresie transportu zwierząt biorących udział w zdarzeniach drogowych do kliniki weterynaryjnej w Konstancynie Ł. Podpisano na okres 3 lat umowę z kliniką weterynaryjną w Konstancynie Ł, na świadczenie całodobowej opieki weterynaryjnej nad zwierzętami bezdomnymi i wolno żyjącymi , które uczestniczyły w zdarzeniach drogowych.
4. Wydano decyzję umarzającą postępowanie o wydanie decyzji środowiskowej w zakresie instalacji linii technologicznej dla firmy Higienix, Andrzej Baryga w Górcie Pabianickiej 22 A , oraz modernizacji stacji redukcyjnej gazu we wsi Szyńkielew.
5. Wydano decyzję środowiskową na przebudowę drogi gminnej we wsi Bychlew.
6. Wydano decyzję środowiskową na pozyskanie kopaliny z obszaru górniczego „ Piątkowisko-1” w Piątkowisku.

W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa

1. Dokonano 24 wpisów do CEIDG,
2. Wydano 2 decyzje wygaszające zezwolenia alkoholowe,
3. Wydano 1 zezwolenie alkoholowe,

W zakresie oświaty, kultury, sportu i pozyskiwania środków zewnętrznych

1. Dokonano rozliczenia rządowego programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” w 2015 roku. Łącznie z pomocy skorzystało 16 uczniów. Kwota otrzymanej dotacji wyniosła 3.800 zł.
2. W miesiącu listopad z usług opiekunów dziennych zatrudnionych przez gminę korzystało dziesięcioro dzieci. Jest to maksymalna liczba dzieci, jaka może być objęta opieką.
3. Rozpatrzono wnioski pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika zgodnie z art. 70 b ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. Dofinansowanie zostanie pokryte w ramach dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie 2.469,19 zł.
4. Odbyło się spotkanie z dyrektorami szkół w dniu 04.12.2015 r., na którym omówiono sprawy bieżące.

5. Trwają przygotowania do przeprowadzenia w 2016 r. konkursów na stanowiska dyrektorów dwóch naszych placówek t.j. Szkoły Podstawowej w Petrykozach oraz Gimnazjum w Piątkowisku.
6. W związku z publikacją wyników naboru wniosków w ramach „Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019” złożone zostało odwołanie w sprawie przyznanej punktacji. Wniosek został oceniony na 19,4 pkt, zdaniem Gminy Pabianice powinno być o 1 punkt więcej za objęcie inwestycją całego ciągu drogi oraz powiązanie jej z inwestycjami na terenie Gminy Dobroń. Niemniej jednak wniosek znajduje się na 14 miejscu listy rankingowej czyli mieści się w limicie środków przewidzianych w tym rozdaniu. Do 30.12.2015 zostanie ogłoszona ostateczna lista rankingowa po uwzględnieniu odwołań, a zatwierdzenie przez Ministerstwo nastąpi do 20.01.2016
7. We współpracy ze Stowarzyszeniem "Na Zielono", które wystąpiło w imieniu Zespołu Pieśni i Tańca Bychlewianka oraz Gminy Pabianice, Gminy Lutomiersk i Miasta Pabianice o środki Marszałka Województwa na organizację Międzynarodowego Festiwalu Folklorystycznego "POLKA" w lipcu 2016 roku. W dniu 29.12.2015 został złożony wniosek do Wydziału Kultury Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi na realizację zadania publicznego w obszarze kultury na łączną kwotę 84 985,00 zł i 70 tys. zł wnioskowanej dotacji. Gmina Pabianice była odpowiedzialna za przygotowanie opisów we wniosku, uzupełnienie budżetu i wzory listów intencyjnych. Wniosek został stworzony dzięki zespołowej pracy przedstawicieli Stowarzyszenia, Gminy Pabianice i członków Zespołu Bychlewianka.
8. Przekazano klubom sportowym informacje o bieżących konkursach dostępnych w obszarze ich działalności ze środków Marszałka Województwa.
9. Uzyskano potwierdzenie wpisania inwestycji w obszarze infrastruktury sportowej na terenie Gminy Pabianice do Wieloletniego Programu Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Łódzkiego na lata 2016-2020 w tym sal gimnastycznych przy szkołach podstawowych w Pawlikowicach, Petrykozach i Żytowicach oraz hali sportowej w Piątkowisku, jak również 6 sportowych placów zabaw i siłowni plenerowych na terenie całej Gminy m.in. przy świetlicach wiejskich i szkołach.
10. Nawiązano współpracę z doradcami Ośrodka Doradztwa Rolniczego, ustalono terminy i tematy szkoleń dla rolników, które będą realizowane w styczniu i lutym 2016 roku w siedzibie OSP w Górcie Pabianickiej. Informacja o szkoleniach w formie plakatu została umieszczona na stronie internetowej i profilu FB Gminy Pabianice. Trwają zapisy na szkolenia, liczba miejsc jest ograniczona jedynie wielkością sali, szkolenia są nieodpłatne.

11. Zawarta została umowa z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi na dotację do pracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Pabianice na lata 2016-2020. Opracowanie PGN zostało ukończone i rozliczone w wykonawcą, w styczniu składany będzie wniosek o wypłatę dotacji i rozliczenie efektów realizacji zadania tj. opracowania PGN.

12. Zastępca Wójta Gminy R. Figiel uczestniczył w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia ŁOM na którym m.in. głosowano w sprawie uchwały budżetowej na 2016 rok oraz przedstawiono ustawę o Związkach Metropolitalnych wchodzącą w życie w styczniu 2016 r. w kontekście utworzenia takiego Związku na obszarze ŁOM.

13. Trwa przygotowanie wniosku dotyczącego zwiększenie liczby miejsc opieki dla dzieci do lat 3 oraz aktywizacji zawodowej rodziców w tym poprzez szkolenia zawodowe i doradztwo. Wsparciem zostanie objętych 30 mieszkańców Gminy Pabianice (liczba ustalona na podstawie zgłoszenia się 30 osób do badania ankietowego), a liczba nowych miejsc u opiekunów dziennych wyniesie 25. Przez 12 miesięcy miejsca opieki będą dofinansowywane ze środków unijnych w ramach RPO WŁ w wysokości 91% kosztów. Wniosek zostanie złożony do 4.01.2016 r., wyniki będą ogłoszone w II kwartale 2016.”

Po przedłożonej przez Wójta informacji radny A. Skawiński zadawał pytania: na jakim etapie w opracowaniu znajduje się dokument strategii rozwoju gminy.

Kierownik M. Wieczorek odpowiedział, że zostało wysłane rozeznanie cenowe do 3 podmiotów, posiadamy informację co do wielkości zamówienia, trwa dopracowywanie szczegółów, ponieważ część tych propozycji nie do końca zawierała oczekiwane elementy. Po nowym roku zostaną rozesłane oferty do wykonawców.

Radny A. Skawiński pytał dalej; czy planuje się przedstawienie tego dokumentu na Komisjach Rady, uzyskał odpowiedź twierdzącą. W umowie zostaną wskazane punkty do realizacji przez wykonawcę między innymi: do wstawiennictwa się na wezwanie Rady, Wójta, przeprowadzanie konsultacji z radnymi i z mieszkańcami. Zaraz na początku przy opracowywaniu tego dokumentu założenia muszą być skonsultowane z radnymi a ich oczekiwania winny znaleźć się w tym dokumencie.

Zdaniem radnego A. Skawińskiego założenia do dokumentu powinny być sprecyzowane przed wybraniem oferenta, na co kierownik odpowiedział, że dokument taki zawiera pewne stałe elementy, które będą porównywane przy wyborze, te ściśle oczekiwane mogą znaleźć się w nim po wyłonieniu wykonawcy. Na chwilę obecną jeszcze nie potrafi udzielić precyzyjnej odpowiedzi, czy odbędzie się spotkanie w temacie opracowania założeń przed wyborem wykonawcy. Radni będą na bieżąco informowani w tym temacie. Przewiduje się, że dokument powinien ukazać się w czerwcu przyszłego roku.

Radny K. Kowalski odniósł się do wcześniejszej wypowiedzi kierownika dot. tego, iż przy dokonywaniu rozeznania cenowego oczekiwania Urzędu co do zakresu dokumentu nie do końca pokrywały się z propozycją oferty i zapytał, czy radni mogliby te oczekiwania poznać zanim zostanie podpisana umowa z wybranym wykonawcą.

Kierownik odpowiedział, że można umówić się, iż konkurs ofert nie zostanie ogłoszony na wykonanie strategii przed przyjęciem budżetu i nic nie stoi na przeszkodzie aby radni na którejs z Komisji w miesiącu styczniu przyszłego roku podjęli temat dot. wyłonienia założeń do strategii. Udział szerszego gremium osób decyzyjnych jest jak najbardziej wskazany.

Radny A. Skawiński postawił wniosek, aby temat dot. omówienia zakresu strategii rozwoju gminy pojawił się jak najszybciej na Komisjach Rady Gminy w miesiącu styczniu przyszłego roku.

Ad. pkt 5.

Przewodniczący Komisji poinformowali o pracy Komisji między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju M. Lubowicka poinformowała, że Komisja odbyła 1 posiedzenie, na którym opracowała plan pracy na rok 2016, przewodnicząca Komisji przedłożyła sprawozdanie z pracy Komisji w roku 2015, w sprawach różnych omówiła materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Gryśka poinformował, że Komisja dokonała podsumowania pracy za rok 2015, opracowała plan pracy na rok 2016, omówiła materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Szafranski poinformował, że Komisja na posiedzeniu, które odbyła w grudniu br. opracowała plan pracy na rok 2016 i plan kontroli na rok 2016r.

Przewodniczący Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej J. Błoch, poinformował, że członkowie Komisji wzięli udział w połączonym posiedzeniu Komisji Rady Gminy, które odbyło się w miesiącu grudniu br. w temacie projektu budżetu na rok 2016, temat ten był również w miesiącu grudniu tematem Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej.

Radny A. Skawiński zabierając głos zwrócił uwagę na to, że Komisja Samorządowo Społeczna i Organizacyjna nie odbyła odrębnego posiedzenia, tym samym nie zaopiniowała dwóch projektów uchwał które leżą w kompetencji Komisji.

Przewodniczący Komisji odnosząc się do powyższego poinformował, że Komisja zrealizowała temat posiedzenia Komisji, ponieważ ten sam temat był tematem posiedzenia połączonych Komisji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady w uzupełnieniu dodał, że Komisja Samorządowo Społeczna i Organizacyjna miała możliwość zapoznania się i omówienia projektów uchwał, ponieważ jej członkowie są także członkami innych pozostałych Komisji Rady gdzie podczas ich posiedzeń mieli możliwość ich omówienia.

Radny A. Skawiński pytał jak ta sytuacja odnosi się do przepisów prawa. Komisja nie została zwołana w danym miesiącu przez Przewodniczącego Komisji, czy w związku z tym przysługują wypłaty diet dla radnych – członków Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej.

Radca prawny A. Jankowski zabierając głos w powyższej sprawie odpowiedział, że w jego opinii jeżeli odbyło się wspólne posiedzenie Komisji zwołane przez Przewodniczącego Rady i członkowie Komisji Samorządowo Społecznej i Organizacyjnej brali w nim udział to Komisja odbyła się, tym bardziej, że były omawiane merytoryczne sprawy, które również były tematem odrębnym samej Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej. Członkowie Komisji wykonywali swoje zadania.

Radny A. Skawiński zwrócił się do radcy prawnego o przedstawienie opinii w tej sprawie na piśmie.

Radca prawny w związku z powyższym poprosił o sformułowanie przez radnego A. Skawińskiego pytania w tej sprawie również na piśmie.

Ad. pkt 6.

Radny A. Wąsat poruszył sprawę niesprawnej szafy chłodniczej, która została przywieziona do świetlicy w Hermanowie.

Zapytał radnego J. Błocha i radnego H. Szafrąńskiego, czy takie same szafy chłodnicze, które zostały przywiezione do świetlicy w Bychlewie i Jadwininie są sprawne. Wiadomym jest, że szafy były transportowane, jedna z nich pomyłkowo była przywieziona do świetlicy w Bychlewie zamiast do świetlicy w Hermanowie, gdzie miał miejsce rozładunek. Zwrócił się też z pytaniem do Przewodniczącego Rady, który był jak wyraził radny „na inspekcji” w świetlicy w Hermanowie, co w tej sprawie jest wiadomym.

Przewodniczący Rady M. Muszczak wyjaśnił, że w świetlicy w Hermanowie odbył wizytę ale na zaproszenie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, która zaprosiła go do obejrzenia zajęć z dziećmi, które się tam odbywały, jeżeli chodzi o szafy chłodnicze nie może nic na temat ich sprawności, jakości odpowiedzieć, ponieważ nie jest fachowcem od chłodni.

Radny A. Wąsat dalej informował, że po rozmowie z serwisantem wiadomym jest mu, że niesprawny jest agregat chłodni, który mógł zepsuć się podczas transportu, częściowego rozpakowywaniu urządzenia i przetransportowywania w inne miejsce.

Radny H. Szafrąński poinformował, że chłodnia przywieziona do świetlicy w Hermanowie jest sprawna.

Przewodniczący Rady – chłodnia jest nowym urządzeniem na gwarancji Urząd Gminy na pewno podejmie odpowiednie działania zmierzające do naprawy.

Radny A. Skawiński zabierając głos powiedział, że skoro środki finansowe na zakup chłodni wydatkowane zostały z budżetu gminy oczekuje od pracownika merytorycznego wyjaśnień w tej sprawie.

Kierownik M. Wieczorek- zabierając głos powiadomił, że sprawa niesprawnego agregata chłodni, która została przywieziona do świetlicy w Hermanowie została zgłoszona przez radnego A. Wąsata do pracownika w Urzędzie Gminy. Pracownik odpowiedniego referatu przyjął informację i zgłosił w związku z tym formalną reklamację na piśmie do dostawcy . Rozumie też, tu zwrócił się do radnego A. Wasata, że w ramach tej reklamacji zgłosił się serwisant , który stwierdził uszkodzenia agregata. Sprawa ta jest w toku.

Kierownik zwrócił uwagę na to, aby w przypadku, kiedy będą wydatkowane większe środki z budżetu gminy w tym także z funduszu sołeckiego zawsze zgłaszać załatwianie tych spraw do odpowiedniego pracownika w Urzędzie Gminy, co pozwoli na formalne ich załatwienie na piśmie, co pozwoli na wyeliminowanie wszystkich nieporozumień do minimum .

Radny K. Kowalski nawiązał do pytania, które zadał na poprzedniej sesji Rady Gminy w sprawie wykorzystania środków na realizację monitoringu na terenie gminy, na które nie otrzymał wówczas odpowiedzi, ponowił pytanie i poprosił o udzielenie odpowiedzi.

Wójt odpowiadając na powyższe poinformował, że środki te pozostają nadal w budżecie. Poczynił jedynie rozmowy z p. W.Tarkowskim, który przygotowuje pewne założenia do opracowania koncepcji monitoringu dla całej gminy. Wiadomym też jest iż mogą być wzięte pod uwagę do opracowania dwa warianty; jeden z nich obejmowałby monitoringi usytuowane na wylotach dróg, ewentualnie drugi; dla każdej części oddzielnie. Po nowym roku w miesiącu styczniu założenia te będą przygotowane i koncepcja przedłożona radnym.

Radny K. Kowalski powiedział, że również miał okazję rozmowy z p. W. Tarkowskim, który stwierdził, że kwota przeznaczona w budżecie na opracowanie koncepcji monitoringu dla całej gminy jest znacznie za duża. Radny K. Kowalski stwierdził także, iż ruch który miał być wykonany w Rydzynach nie przeszkadzałby zupełnie temu aby została wykonana koncepcja monitoringu dla całej gminy, dlatego uważa temat inwestycji monitoringu w Rydzynach za stracony.

Ad. pkt 7.

W-ce Przewodnicząca przedstawiła projekty uchwał od nr roboczego XVII/A/2015 do XVII/K/2015, co stanowi zał. od nr 3 do nr 13.

Radni nie zgłaszali uwag do projektów od nr XVII/A/2015 do XVII/G/2015. Uchwały Nr XVII/156/2015, XVII/157/2015, XVII/158/2015, XVII/159/2015, XVII/160/2015, XVII/161/2015 i XVII/162/2015 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich, jednomyślnie.

Radny K. Kowalski zapytał, odnosząc się do wcześniejszych uchwał i projektu uchwały o nr roboczym XVII/H/2015, o przebieg procedury w związku z przekazaniem gminie Pabianice nieruchomości pod budowę dróg.

Wójt odpowiedział, że geodeta wyznacza granice drogi, właściciele nieruchomości składają oświadczenia i sporządzany jest akt notarialny.

Radny A. Skawiński poprosił z kolei o informację na temat środków jakie będą wydatkowane w związku z przeprowadzeniem takiej procedury.

Dalszych uwag nie było.

Uchwała Nr XVII/163/2015 została przyjęta jednogłośnie.

Radni nie zgłaszali uwag również do dwóch kolejnych projektów, tj.: XVII/I/2015 i XVII/J/2015. Uchwały o Nr XVII/164/2015 i XVII/165/2015 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich, jednomyślnie.

Uwagi pojawiły się natomiast podczas omawiania projektu uchwały o nr roboczym XVII/K/2015. Radny A. Skawiński poprosił o przybliżenie sprawy.

Informacji w tym temacie udzielił Kierownik S. Izbicki, który poinformował, że Pan Andrzej Róg przyjechał do Urzędu i złożył wniosek o budowę sieci wodociągowej w Wysieradzu. Odbyło się spotkanie u Wójta, gdzie został poinformowany, że wniosków w tej sprawie jest ok. 10-11. Sprawę w imieniu wnioskodawców prowadzi jedna z właściolecek nieruchomości. Jeżeli będą podejmowane dalsze działania, to informacje będą przekazywane właśnie tej osobie. Taka informacja została przekazana Panu A. Rógowi i została ona przez niego przyjęta. Za jakiś czas po tym zdarzeniu przysłał on do Urzędu informację, że na działce, której jest właściolekiem wybudował domek letniskowy, po czym złożył skargę do SKO, że nie uzyskał żadnej informacji. Natomiast informacja była taka, że jeżeli będzie taka możliwość, będą środki, to sieć powstanie w drugiej połowie 2016r. Po tym wszystkim Pan A. Róg telefonicznie poprosił o pisemną informację, kiedy sieć może powstać. Kierownik dodał jeszcze, po dalszych wątpliwościach radnego A. Skawińskiego, iż osobą upoważnioną do kontaktu jest jedna z wnioskodawczyń, dysponująca pismem podpisanym przez pozostałe osoby, w tym Pana A. Róga.

Radny dopytywał, czy poza odpowiedzią ustną i pismem przesłanym Panu A. Rógowi po rozmowie telefonicznej, żadnego pisma nie było.

Kierownik odpowiedział twierdząco.

W związku z tym radny zastanawiał się, czy biorąc pod uwagę aspekt prawny nie powinna zostać udzielona pisemna odpowiedź na złożone pismo.

Odpowiedzi udzielił radca prawny mecenas A. Jankowski, który odczytał przepis KPA stanowiący, iż dopuszczalna jest możliwość załatwienia sprawy w formie ustnej, jednak powinny zostać sporządzone protokoły ze spotkania.

W związku z powyższym radny wysnuł wniosek, że skarga jest zasadna.

Głos ponownie zabrał Kierownik S. Izbicki, który stwierdził, że jest wiele takich sytuacji, gdzie mieszkańcy otrzymują informację ustną. W takim przypadku, jak poinformował Kierownik, zapisuje, że taka odpowiedź ustna została udzielona z adnotacją o dniu udzielenia odpowiedzi. Podobnie dzieje się, gdy odpowiedź przekazywana jest listem zwykłym.

Radny stwierdził, że rozumie argumenty Kierownika, jednak argumentował, że podstawą rozpatrzenia skargi jest procedura prawna.

W związku z tym Kierownik odpowiedział, że osoba, która działała w imieniu wnioskodawców, w tym Pana A. Róga, otrzymała pisemną odpowiedź.

Radny dowodził, że nie otrzymał jej sam zainteresowany. Następnie zastanawiał się nad skutkiem uznania skargi za zasadną. Jego zdaniem takim skutkiem będzie wyjaśnienie, dlaczego odpowiedź nie została udzielona w terminie i wskazanie, co zostało uczynione.

Radca prawny wyjaśnił w tym miejscu, że zaproponowana została taka treść uchwały z uwagi na fakt, że skarga nieprawidłowo została skierowana do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, a po rozmowie telefonicznej odpowiedź pisemna została udzielona. W

związku z czym uznać należy, iż termin został dochowany.

Pomimo powyższej dyskusji każda ze stron podtrzymywała swoje stanowisko.

Przewodniczący wyjaśnił, że uznano, iż odpowiedź pisemna została udzielona, ponieważ została ona udzielona w terminie przedstawicielowi Pana A. Róga.

Radny A. Skawiński dopytywał, czy było wystawione pełnomocnictwo.

Kierownik odpowiedział, że nie było pełnomocnictwa. Przedstawione zostało pismo podpisane przez wszystkie zainteresowane strony, w tym Pana A. Róga, iż korespondencję należy kierować do wskazanej osoby.

Z kolei W-ce Przewodnicząca pytała, czy Panu A. Rógowi chodziło o to, że dostał odpowiedź odmowną, czy o to, że nie dostał odpowiedzi w terminie.

Mecenas odpowiedział, że zarzut skargi był taki, że nie dostał żadnej odpowiedzi, w tym łącznie na pismo informujące o wybudowaniu domku letniskowego.

W związku z odmiennymi stanowiskami radny A. Skawiński zapytał do kiedy uchwała w tej sprawie musi zostać podjęta. Był zdania, że radca prawny z Kierownikiem powinni przedstawić dokumenty jak ta sprawa wyglądała.

Przewodniczący przychylił się do stanowiska radnego i postawił wniosek o zdjęcie projektu uchwały o nr roboczym XVII/K/2015 z porządku obrad.

Radni opowiedzieli się jednogłośnie za powyższym wnioskiem.

Ad. pkt 8.

W ramach odpowiedzi na wnioski, interpelacje i zapytania radnych Wójt poinformował, że radny K. Kowalski otrzymał od mecenasa odpowiedź na pytania zadane na poprzednich sesjach Rady Gminy. Odpowiedzi udzielone zostały również w pozostałych przypadkach.

Radny potwierdził, że otrzymał takie odpowiedzi.

Uwag do powyższego nie było.

Ad. pkt 9.

W ramach wolnych wniosków, komunikatów i spraw różnych radny K. Kowalski zadał pytanie w sprawie zbiorników przeciwpożarowych, w szczególności w Rydzynach. Pytał, czy dokonane zostały jakieś ustalenia.

W tym miejscu Kierownik S. Izbicki odczytał pismo PSP w Pabianicach zawierające opinię w tej sprawie. Pismo stanowi zał. nr 14 do protokołu.

Radny odpowiedział, że zna treść tego pisma. Pytał natomiast, co można zrobić w tej sprawie skoro jest problem z likwidacją zbiornika.

Kierownik odpowiedział, że należy rozważyć wzrost liczby hydrantów w Rydzynach.

Radny K. Kowalski dopytywał, czy linia Urzędu jest nadal taka, że należy zlikwidować zbiorniki. Wyraził jednocześnie zdziwienie, że ustalenia z komendantami poszczególnych jednostek OSP były takie, że należy zlikwidować zbiorniki, m.in. ze względu na nowoczesny

sprzęt, który mógłby zostać uszkodzony, a teraz okazuje się, że zbiorniki są jednak niezbędne. Kierownik odpowiedział, że w I kwartale roku zostanie podjęta decyzja o tym, czy należy zwiększyć liczbę hydrantów, czy też należy oczyścić zbiorniki p-poż.

Dalszych uwag nie było.

Radna D. Szczesik poinformowała, że 4.12.2015r. w OSP Żytowice przez stowarzyszenie „Na zielono” zorganizowane zostały mikołajki. Wystawione zostało przedstawienie „Gdzie jest Mikołaj”. Zagrali aktorzy z teatru „Roma”. Radna podziękowała radnym, które zaangażowały się w pomoc przy organizacji mikołajek oraz rodzicom.

Następnie głos zabrał sołtys wsi Kudrowice S. Madaj, który poinformował, że mieszkańcy Kudrowic prosili o pojemniki na bioodpady.

Radna A. Marciniak zauważyła, że jest to problem dotyczący całego terenu Gminy.

Kolejną informację przekazał Przewodniczący M. Muszczak o wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 14.01.2016r. o godz. 11:00 w temacie audytu oświetleniowego. Zaproszeni zostali również sołtysi.

Również W-ce Przewodnicząca Z. Kasperska poinformowała, że zostało ustalone z Przewodniczącym, iż od sesji styczniowej nie będzie odczytywana treść projektów uchwał. Uzasadnieniem tego jest fakt, iż zmieniono sposób wynagradzania sołtysów i brak obowiązku uczestniczenia przez nich w sesjach. Projekty uchwał będą dostępne dla zainteresowanych w biurze rady.

W związku z brakiem uwag w tym zakresie W-ce Przewodnicząca złożyła zebrany życzenia noworoczne.

Sołtys wsi Porszewice M. Urbańska poprosiła, również w imieniu pozostałych sołtysów, aby osobom zainteresowanym projekty były przesyłane drogą pocztową. Sołtys również złożyła życzenia zebrany.

W tej sprawie głos zabrał radny K. Kowalski, który zaproponował zorganizowanie przez Przewodniczącego kursu obsługi poczty elektronicznej za pomocą, której takie uchwały mogłyby być przesyłane.

Sołtys wsi Kudrowice S. Madaj odebrał taką propozycję jako chęć „zaoszczędzenia na sołtysach”. Uważał, że już na nich „zaoszczędzono”, gdy dietę sołtysów otrzymali radni.

Radny K. Kowalski podniósł, iż to Rada Gminy podjęła taką decyzję, dlatego takie uwagi mogą być kierowane do Przewodniczącego. Dodał ponadto, że uchwała o zmianie sposobu przyznawania diet dla sołtysów wskazuje, że dieta przysługuje radnemu będącemu sołtysiem, a nie wszystkim radnym.

Również radny A. Wąsat odniósł się do zarzutu sołtysa. Zauważył, że każdy sołtys otrzymuje czasopisma i poradniki, więc on skorzystał z tego źródła.

Innych uwag nie było.

Przewodniczący poprosił sołtysów zainteresowanych otrzymywaniem materiałów na sesję o zgłoszenie tego do biura rady.

Dalszych głosów nie było.

Ad. pkt 10.

Przewodniczący zakończył XVII sesję Rady Gminy.

Pabianice

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Muszczak

Protokołowały:

Urszula Czerwonka

Andżelika Miszewska