

Protokół NR XXXVI
z obrad XXXVI sesji Rady Gminy Pabianice z dnia 27 lutego 2018 r.

Obrady sesji rozpoczęły się o godz. 14:15 w Urzędzie Gminy w Pabianicach.

Na ustawowy stan składu Rady Gminy 15 radnych, w sesji uczestniczyło 15 radnych. Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu. Ponadto w sesji uczestniczyli sołtysi obecni zgodnie z załączoną listą obecności stanowiącą zał. nr 2 do protokołu, Wójt Gminy H. Gajda, Skarbnik Gminy M. Nowicka, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami S. Izbicki, Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu M. Wieczorek, radca prawny A. Jankowski, W-ce Przewodniczący Rady Powiatu Pabianickiego W. Flajszer.

Ad. pkt 1.

Sesję otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pabianice M. Muszczak, który powitał przybyłych i stwierdził prawomocność obrad.

Ad. pkt 2.

Radni nie zgłaszali uwag do protokołów z XXXIV i XXXV sesji Rady Gminy Pabianice. Protokoły z XXXIV i z XXXV zostały przyjęte w głosowaniu 12 głosami za, 3 radnych nie brało udziału w głosowaniu.

Ad. pkt 3.

Do przedłożonego porządku obrad Wójt Gminy wnioskował o wprowadzenie projektów uchwał:

1) zmieniającej Uchwałę Nr XXXIII/301/2016 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pabianice na 2017 rok w której dokonuje się zmianę przeznaczenia funduszu sołectkiego sołectwa Jadwinin-Władysławów za zgodą i wnioskiem sołectwa.

2) zmian w budżecie gminy Pabianice na rok 2017 r. Zmiana będzie dotyczyła dz. 750 rozdz. 75023 administracja publiczna kwota 27.794.91 zł . Jest to kwota polegająca na oznaczeniu wkładu własnego jako środków kwalifikowanych przy realizacji projektu współfinansowanego ze środków unijnych pod nazwą „Gmina Pabianice zapewnia dobrą jakość edukacji w Szkole Podstawowej w Bychlewie”.

3) zmian w budżecie gminy Pabianice na rok 2017. Są to przeniesienia między działami w 754 bezpieczeństwo publiczne na zapewnienie wynagrodzenia umowy zlecenie dla mechanika samochodu pożarniczego w Koninie oraz w dz. 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, również z przeznaczeniem na wynagrodzenie dla choreografa Zespołu Pieśni i Tańca „Bychlewianka”.

4) zmieniającej Uchwałę nr LVIII/490/2014 Rady Gminy Pabianice z dnia 7 listopada 2014 w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

Innych wniosków do zmiany porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał do głosowania wniosek zgłoszony przez Wójta o wprowadzenie do porządku obrad zgłoszonych powyżej projektów uchwał.

Za wprowadzeniem projektu uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XXXIII/301/2016 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pabianice na 2017 rok Rada opowiedziała się w głosowaniu jednogłośnie. Przewodniczący nadał w porządku obrad temu projektowi uchwały numer roboczy XXXVI/A-1/2017

Za wprowadzeniem do porządku obrad drugiego zgłoszonego w kolejności przez Wójta projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Pabianice na rok 2017 r. Rada opowiedziała się w głosowaniu jednogłośnie. Projekt uchwały otrzymał w porządku obrad numer roboczy XXXVI/M/2016.

Za wprowadzeniem do porządku obrad trzeciego zgłoszonego w kolejności przez Wójta projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Pabianice na rok 2017 r. Rada opowiedziała się w głosowaniu jednogłośnie. Projekt uchwały otrzymał w porządku obrad numer roboczy XXXVI/N/2016.

Za wprowadzeniem do porządku obrad projektu uchwały zmieniającego Uchwałę nr LVIII/490/2014 Rady Gminy Pabianice z dnia 7 listopada 2014 w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym Rada opowiedziała się w głosowaniu jednogłośnie. Projekt uchwały otrzymał w porządku obrad numer roboczy XXXVI/O/2016.

Wobec zmiany w porządku obrad numeracji roboczej projektów uchwał Przewodniczący projektowi uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej uchwalonej Uchwałą Nr XXXIII/302/2016 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 grudnia 2016r nadał numer roboczy XXXVI/P/2017.

Radny Ł. Drewniak wniósł uwagę, aby dokonać zamiany numeracji roboczej proponowanej przez Przewodniczącego Rady dla projektu uchwały o numerze roboczym XXXVI/A-1/2017 zamieniając go na numer XXXVI/B-1/2017, ponieważ ustawienie ich w takiej kolejności będzie wiązało się tematycznie z omawianymi w nich sprawami.

Przewodniczący wyraził zgodę na powyższą propozycję i poddał do głosowania porządek obrad wraz z wprowadzonymi zmianami, za którym Rada opowiedziała się w głosowaniu jednomyślnie.

Porządek obrad przedstawia się w sposób zapisany poniżej:

1. Otwarcie obrad XXXVI sesji.
2. Przyjęcie protokołu z XXXIV i XXXV sesji Rady Gminy Pabianice.
3. Przyjęcie porządku obrad sesji.
4. Informacja Przewodniczących o pracy Komisji między sesjami.

5. Informacja Wójta o pracy między sesjami.
6. Interpelacje, wnioski i zapytania radnych.
7. Sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za 2016 rok.
8. Prezentacja działalności stowarzyszenia Carpe Diem.
9. Analiza gospodarki wodno-kanalizacyjnej w Gminie Pabianice.
10. Podjęcie uchwał:
 - a/ przystąpienia do zmiany studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice – Uchwała Nr XXXVI/A/2017
 - b/ przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice.- Uchwała Nr XXXVI/B/2017
 - b-1/ zmieniającej Uchwałę Nr XXXIII/301/2016 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pabianice na 2017 rok – Uchwała Nr XXXVI/B-1/.
 - c/ określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Pabianice w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia – Uchwała Nr XXXVI/C/2017
 - d/ wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty, terminu, częstotliwości i trybu jej uiszczenia – Uchwała Nr XXXVI/D/2017
 - e/ wyrażenia zgody na odpłatne i nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Pabianice nieruchomości z przeznaczeniem pod budowę chodnika relacji Górka Pabianicka – Gorzew Uchwała Nr XXXVI/E/2017
 - f/ wyrażenia zgody na nieodpłatne i odpłatne nabycie na rzecz Gminy Pabianice nieruchomości z przeznaczeniem pod drogę – Uchwała Nr XXXVI/F/2017
 - g/ zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Pabianice – Uchwała Nr XXXVI/G/2016
 - h/ zmieniająca Uchwałę Nr XXXVII/314/2013 Rady Gminy Pabianice z dnia 24 czerwca 2013 w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pabianicach – Uchwała Nr XXXVI/H/2017
 - i/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017r. - Uchwała Nr XXXVI/I/2017
 - j/ udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Pabianickiego w 2017r. na zadanie inwestycyjne - Uchwała Nr XXXVI/J/2017
 - k/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017r. - Uchwała Nr XXXVI/K/2017
 - l/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017r. - Uchwała Nr XXXVI/L/2017
 - ł/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017r. - Uchwała Nr XXXVI/Ł/2017
 - m/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017 r. – Uchwała Nr XXXVI/M/2017

n/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2017 r. – Uchwała Nr XXXVI/N/2017

o/ zmieniającego Uchwałę nr LVIII/490/2014 Rady Gminy Pabianice z dnia 7 listopada 2014 w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym-XXXVI/O/2016.

p/ zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej uchwalonej Uchwałą Nr XXXIII/302/2016 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 grudnia 2016r. - Uchwała Nr XXXVI/M/2017

11. Odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski.

12. Wolne wnioski, komunikaty i sprawy różne.

13. Zamknięcie obrad sesji.

Ad. pkt 3.

Przewodniczący Komisji poinformowali o pracy Komisji między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju poinformowała, że Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym zapoznała się analizą gospodarki wodno-kanalizacyjnej w zakresie kształtowania cen za 1m³ wody i 1m³ ścieków, omówiła program opieki nad zwierzętami bezdomnymi, omówiła materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Gryśka poinformował, że Komisja, której przewodniczy odbyła 1 posiedzenie, na którym przeanalizowała stawki za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, omówiła materiały na sesję. Komisja wypracowała jeden wniosek, który przedłoży w punkcie dot. omawiania uchwał.

Przewodniczący Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej J. Błoch poinformował, że Komisja Samorządowo-Społeczna i Organizacyjna również między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym zapoznała się ze sprawozdaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za 2016 rok, zapoznała się z materiałami na sesję. Komisja podjęła jeden wniosek o niepodwyższanie stawki opłaty za wywóz odpadów komunalnych.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Szafranski poinformował, że Komisja Rewizyjna odbyła między sesjami 1 posiedzenie, na którym zapoznała się z analizą sprawozdania z wykorzystania środków budżetowych przez stowarzyszenia sportowe działające na terenie gminy.

Komisja w planie pracy miała również temat dot. zakończenia kontroli z miesiąca stycznia o tematyce: kontrola organizacji oraz celowości utrzymania godzin opiekuńczych i świetlicowych w szkołach na terenie gminy. Kontrola nie została zakończona z uwagi na nieobecność radnego, który nie mógł odnieść się do odpowiedzi na złożone pytania.

Ad. pkt 5.

Wójt Gminy przedstawił informację o pracy Urzędu Gminy od ostatniej sesji:

„INFORMACJA WÓJTA GMINY PABIANICE O PRACY MIĘDZY SESJAMI

W zakresie utrzymania dróg gminnych

1. Rozpoczęto procedurę wyłonienia wykonawcy robót w zakresie wykonywania remontów cząstkowych na drogach asfaltowych na terenie gminy Pabianice w roku 2017. Wysłano zaproszenia do złożenia ofert na wykonywanie tych robót.
2. Rozpoczęto procedurę wyłonienia wykonawcy usługi profilowania dróg gruntowo – szlakowych na terenie Gminy Pabianice w roku 2017. Wysłano zaproszenia do złożenia ofert na te usługi.
3. Nadzorowano i koordynowano akcję zima w zakresie odśnieżania dróg gminnych na terenie gminy Pabianice oraz usuwania śliskości zimowej.
4. Opracowano i złożono wnioski do Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi o dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Nakładka asfaltowa przez wieś Świątniki tzw. Duże”.
5. Udzielano odpowiedzi i wyjaśnień na pisma i wnioski kierowane do Urzędu Gminy przez mieszkańców w różnych sprawach.
6. Uzupełniano ubytki w nawierzchniach dróg w następujących miejscowościach:
 - droga Bychlew – Jadwinin – dowieziono 1 przyczepę destruktu asfaltowego – ok.5 ton,
 - droga Piątkowisko – Żabieniec – dowieziono 4 przyczepy szlaki – ok. 20 ton,
 - droga Górka Pabianicka - Gorzew – Okołowice - uzupełniono ubytki masą asfaltową na zimno- zużyto 6 worków masy (ok.150 kg).
 - droga dojazdowa do budynku szkoły w Bychlewie – dowieziono 1 przyczepę destruktu (ok.5 ton) i uzupełniono ubytki w drodze.
 - ul. Tytanowa w Piątkowisku - dowieziono 1 przyczepę destruktu (ok.5 ton) w celu uzupełnienia ubytków w nawierzchni drogi.
 - Piątkowisko Żabieniec - naprawiono 3 ubytki w nawierzchni asfaltowej drogi przy użyciu masy asfaltowej na zimno - zużyto 4 worki masy - 100 kg.
7. Uzgodniono 3 dokumentacje projektowe w zakresie prowadzenia robót w pasie drogowym. i umieszczenia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi.
8. Spisano 2 protokoły odbioru zjazdu do posesji.
- 9 Wykonywano inne czynności związane z bieżącym utrzymaniem dróg na terenie gminy Pabianice oraz wykonywano prace biurowe związane z funkcjonowaniem Referatu Planowania i Dróg w Urzędzie Gminy Pabianice.

W zakresie gospodarki wodno-ściekowej

W zakresie gospodarki wodno-ściekowej

1. Awarie sieci wodociągowej usuwane są na bieżąco.
2. Wydano 14 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej (ogółem w roku 2017 - 15) oraz 2 szt. warunków przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej (ogółem w 2017 – 3).
3. Trwają prace przygotowawcze pod inwestycje wodociągowe na terenie Gminy.

W zakresie gospodarki nieruchomościami:

1. Wydano 4 decyzje podziałowe
2. Wydano 8 zawiadomień o nadaniu numeru posesji
3. Zarejestrowano 20 aktów notarialnych
4. Wykonano 60 spraw różnych min. dotyczących rozgraniczeń, podziałów nieruchomości, zeznań świadków, uwłaszczeń
5. Wykonano 200 wypisów z rejestru gruntu do celów służbowych
6. Wykonano 10 wypisów z Ksiąg Wieczystych
7. Przeprowadzono konsultacje z mieszkańcami sołectwa: Pawlikowice, Rydzyny i Szykielewa w sprawie zmiany rodzaju miejscowości „części” wsi na rodzaj miejscowości „wieś”.

W zakresie ochrony środowiska

1. Wydano decyzję zezwalającą na wycięcie drzew przy drodze powiatowej w Janowicach,
2. Wydano 2 postanowienia stwierdzające brak konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięć polegających na - Budowie kanalizacji sanitarnej we wsiach Kurowice i Jadwinin.
3. Zaopiniowano pozytywnie projekt decyzji Starostwa Powiatowego o wygaśnięciu koncesji na wydobywanie przez Pana Stanisława Zakrzewskiego ZAK – TEX , kopalin ze złóż Żytowice i Żytowice II, oraz zniesienia obszaru i terenu górniczego.
4. Zaopiniowano pozytywnie projekt decyzji Ministerstwa Środowiska o wygaśnięciu koncesji na poszukiwanie na terenie gminy złóż wód termalnych.

W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa

1. Przyjęto 30 wniosków o wpisów do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,
2. Wydano 10 decyzji o wygaszeniu zezwoleń alkoholowych z powodu likwidacji punktu sprzedaży

W zakresie gospodarki gruntami:

1. Wydano 2 decyzje ustalające opłatę adiacencką z tytułu wybudowania sieci wodociągowej i kanalizacyjnej we wsi Piątkowisko
2. Złożono 15 wniosków w Sądzie Rejonowym w Pabianicach V Wydział Ksiąg Wieczystych o wpis hipoteki z tytułu zabezpieczenia wysokości opłaty adiacenckiej.

W zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

1. Przyjęto i wprowadzono do programu 20 deklaracji;
2. Zaksięgowano 23.448,08 zł. z tytułu wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. Sporządzono i wysłano 285 upomnień
4. Wszczęto na wniosek 1 postępowanie w temacie umorzenia zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.;
5. Sporządzono 20 postanowień.

6. Dokonano zmiany 1 wpisu w rejestrze działalności regulowanej.
7. Sporządzono projekty 2 uchwał na sesję Rady Gminy Pabianice

W zakresie oświaty, kultury i sportu

1. W miesiącu styczniu 2017 r. z usług opiekunów dziennych zatrudnionych przez gminę korzystało dziesięcioro dzieci. Jest to maksymalna liczba dzieci, jaka może być objęta opieką. Koszty z tym związane, ponoszone przez gminę wyniosły w tym miesiącu 9 276 zł.
2. Na nadzwyczajnej Sesji Rady Gminy Pabianice, podjęto uchwałę dot. projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego. Uchwałę przesłano do konsultacji do Kuratorium Oświaty w Łodzi a także do trzech central związków zawodowych.
3. 13 lutego 2017 r. w Urzędzie Gminy odbyło się spotkanie dyrektorów w związku z podjęciem uchwały dot. projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego. Na spotkaniu omówiono sprawy bieżące oraz problemy szkół w związku z wejściem w życie nowej ustawy (miejsca pracy dla nauczycieli gimnazjum, plany rozbudowy obiektów szkolnych).
4. 22 lutego w szkołach gminnych odbyły się eliminacje szkolne do Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”.
5. Na podstawie § 8 Uchwały Nr VI/41/2011 Rady Gminy Pabianice z dnia 31.03.2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego polegającego na sprzyjaniu rozwojowi sportu na terenie Gminy Pabianice, informuję, że na rok 2017 przyznano dotacje następującym podmiotom:
 - LKS „Jutrzenka” Bychlew – 46 000 zł (sekcja piłki nożnej 33 000 zł, sekcja tenisa stołowego 10 000 zł, sekcja piłki siatkowej – 3 000 zł)
 - LKS „Orzeł” Piątkowisko – 39 000 zł (sekcja piłki nożnej – 39 000 zł)
 - GLKS „Burza” Pawlikowice – 31 000 zł (sekcja piłki nożnej – 15 000 zł, sekcja tenisa stołowego – 9 000 zł, sekcja młodzieżowa tenis szachy – 7 000 zł)
 - Fabrykanci Rugby Club – 4 000 zł (sekcja rugby)

Wykorzystanie świetlic wiejskich z terenu Gminy Pabianice w lutym 2017 r.

1. Świetlica wiejska w Koninie
 - wynajem sali świetlicy wiejskiej na potrzeby organizacji imprez prywatnych (16.02-20.02, 24.02-27.02.17;
 - Spotkania organizacji społecznych działających na terenie sołectwa : Carpe Diem, OSP w Koninie, zebranie sprawozdawcze KGW Konin-Majówka, Kółka Różańcowego;
 - 11.02.2017 r. Organizacja zabawy karnawałowej dla organizacji społecznych działających na terenie sołectwa
2. Świetlica wiejska w Jadwininie
 - spotkanie organizacji społecznych działających na terenie sołectwa (Rada sołecka);
 - wynajem na potrzeby organizacji imprez prywatnych: 17.02-20.02.2017 r.
3. Świetlica wiejska w Hermanowie

- udostępnienie mieszkańcom popołudniami świetlicy (wspólne gry bilard, tenis stołowy);
- wynajem świetlicy na potrzeby organizacji imprez prywatnych 23-28.02.2017 r,

4. Dom Ludowy w Bychlewie

- wt, czw. 16.00-21.00 – zajęcia z kapelą oraz ZPIT „Bychlewianka”
- 24.02.2017 r. -Spotkania organizacji społecznych działających na terenie sołectwa zebranie sprawozdawcze (KGW Bychlew)
- organizacja imprez integracyjnych i podsumowujących rok działalności członków LKS „Jutrzenka” Bychlew – 18.02.2017, członków sympatyków ZPIT „Bychlewianka” - 11.02.2017 r.

5. Obiekt sportowy w Bychlewie

- spotkanie organizacyjne klubu sportowego LKS „Jutrzenka” Bychlew;
- Wynajem na potrzeby organizacji imprez prywatnych 17.02-20.02.2017 r.

6. Świetlica wiejska w Woli Żytowskiej

- w pon/śr/pt w godz. 18.15-20.15 Aerobik / Gimnastyka ogólnorozwojowa
- pn/śr/pt - godz.15.30 – 20.30 Świetlica ogólnodostępna dla mieszkańców gminy
- spotkania organizacji społecznych działających na terenie sołectwa (KGW)

7. Obiekt sportowy w Piątkowisku

- wynajem na potrzeby organizacji imprez prywatnych : 02.02-06.02.2017 r.
- Spotkanie organizacyjne LKS „ Orzeł” Piątkowisko”

Pozyskiwanie środków zewnętrznych:

1. Wójt Gminy zawarł umowę o dofinansowanie projektu pt. "Gmina Pabianice wspiera rodziców dzieci do lat 3 w powrocie do pracy" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego Poddziałanie 10.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat.

W ramach projektu planowane jest zwiększenie liczby miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 o 15, ponadto 5 bezrobotnych osób zostanie przeszkolonych i otrzyma pomoc doradcy zawodowego w poszukiwaniu pracy.

Przygotowano podział kosztów przewidzianych w ramach projektu na potrzeby planowania budżetowego.

Całkowity koszt projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie wynosi:

519 312,50 zł

Przyznana dotacja ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa: 472 574,38 zł

Wkład własny z budżetu Gminy Pabianice: 46 738,12 zł

2. W ramach realizowanego projektu "Gmina Pabianice zapewnia dobrą jakość edukacji w Szkole Podstawowej w Bychlewie"

- przygotowano podział kosztów przewidzianych w ramach projektu na klasyfikacje budżetowe w celu wprowadzenia ich do budżetu.
- złożono wniosek o płatność zaliczkową, wniosek został przyjęty, pierwsza transza dotacji powinna zostać wypłacona w marcu 2017 r.
- przygotowano opis przedmiotu zamówienia w ramach przetargu na doposażenie szkoły,
- przygotowano wymagane umową opisy na stronie internetowej Urzędu i Szkoły,
- opracowano i wydrukowano plakaty wymagane na podstawie umowy o dofinansowanie, zostały one umieszczone zarówno w budynku szkoły jak i Urzędu.
- trwa angażowanie personelu projektu oraz ustalanie siatki zajęć dodatkowych.

3. W sprawie drugiego projektu dla szkoły w Petrykozach, Gmina otrzymała negatywną decyzję w sprawie złożonego protestu. W obecnym okresie programowania, nie przewidziano możliwości odwołania do Ministerstwa.

Urząd Marszałkowski nie ma obowiązku rezerwowania kwot na dotacje dla beneficjentów składających odwołania do sądu administracyjnego, ponadto jest to procedura generująca koszty i długotrwała. Ze względu na brak ustawowych gwarancji zapewnienia dofinansowania w razie pozytywnej decyzji sądu oraz przewidywany czas rozstrzygnięcia, nie podjęto dalszych kroków.

Rozpoczęto prace nad kolejnym numerem "Naszej Gminy Pabianice".

W związku z tym, iż żaden z kandydatów nie spełnił wymogów wskazanych w ogłoszeniu, ponownie ogłoszono konkurs na stanowisko urzędnicze – podinspektora ds. planowana przestrzennego. Dokumenty aplikacyjne przyjmowane są do dnia 6 marca br. do godz. 14:00”.

Po przedstawionej informacji Wójta radny A. Skawiński zwrócił się o bardziej dokładne poinformowanie w temacie dot. wniosku, który był składany do Urzędu Marszałkowskiego z Programu Obszarów Wiejskich na gospodarkę wodno - kanalizacyjną, chciał również bardziej dokładne informacje w temacie dot. umorzeń, o których Wójt informował w swoim wystąpieniu.

Odpowiedzi na powyższe udzielił Kierownik S. Izbicki informując w sprawie umorzenia zaległości powiedział, że wpłynął wniosek o umorzenie opłat za gospodarowanie odpadami, trwa obecnie postępowanie. Nie jest jeszcze wiadomym jakie będzie jego rozstrzygnięcie. W sprawie złożonego wniosku do Urzędu Marszałkowskiego na gospodarkę wodno-kanalizacyjną poinformował, że Urząd Gminy złożył wniosek na przydomowe oczyszczalnie ścieków. Wniosek został oceniony na 15,5 punktów i znalazł się poniżej ustalonego limitu w związku z ilością wniosków jakie zostały złożone na to zadanie. Uplasował się dopiero na 115 miejscu. Dostaliśmy odmowną decyzję o finansowaniu tego przedsięwzięcia.

Ad. pkt 6.

W punkcie interpelacje, wnioski i zapytania radnych, interpelacji nie zgłoszono.

Radny Ł. Drewniak złożył wniosek ustny o przystąpienie do działań związanych z przebudową drogi w „Górcie Poduchownej”. Przypominał, że o tę drogę „walczy” od kilku lat. Informował, że w chwili obecnej po okresie zimowych warunki atmosferyczne poczyniły takie szkody, że droga ta przestała właściwie istnieć. Przypominał także, iż Wójt obiecywał wykonanie projektu nowej drogi, co jednak nie zostało uczynione. Radny apelował o wykonanie dokumentacji pod budowę tej drogi.

Radny A. Skawiński złożył wnioski ustne:

- w sprawie dot. przystanku autobusowego w Pawlikowicach, na którym oczekują dzieci na autobus szkolny. W miejscu obecnego przystanku teren jest zalany wodą.
- o przygotowanie harmonogramu naprawy ubytków w drogach.
- o przygotowanie programu wymiany kotłów centralnego ogrzewania dla mieszkańców gminy.

Radna Z. Kasperska złożyła wniosek pisemny w sprawie zamontowania na sali obrad urządzeń pozwalających na przeprowadzanie prezentacji multimedialnych.

Radny K. Kowalski pytał w sprawie dot. nowego regulaminu zagospodarowania odpadami, który zgodnie z ustawą nową ma obowiązywać od lipca br., czy wiadomo już na chwilę obecną w jaki sposób zadziała on na terenie naszej gminy i jak to się ma do uchwały, którą Rada ma podejmować na dzisiejszej w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty, terminu, częstotliwości i trybu jej uiszczenia.

Radna C. Rychłowska wniosowała o naprawę drogi w Szynkielewie I. Informowała, że droga po zimie jest w stanie fatalnym.

Więcej spraw nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poinformował, że w okresie między sesjami do biura rady nie wpłynęły interpelacje, natomiast na pytania i wnioski z poprzedniej, Wójt udzielił odpowiedzi, które przekazano zainteresowanym.

Ad. pkt 7.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej M. Mielczarek przedłożyła sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za 2016 rok. Przedłożyła także plan finansowy na rok 2016 i jego realizację.

Przedłożone materiały stanowią załączniki do protokołu o numerach 3 i 4.

Po przedstawionych informacjach głos zabrał Przewodniczący Komisji Samorządowo-Społecznej J. Błoch zadając pytanie dlaczego budżet programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za 2016 rok nie został w pełni wykorzystany. Pozostała kwota 27 tys.zł. Pytał, czy nie można było tej kwoty zagospodarować dla potrzeb dzieci i młodzieży.

Kierownik M. Mielczarek udzielając odpowiedzi poinformowała, że jeżeli chodzi o Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w kwestii możliwości wykorzystania środków z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zostały wykorzystanie wszystkie możliwości. GOPS zrobił wszystko co było możliwe. Realizatorami programu są również szkoły, które mogą składać wnioski np. w celu skierowania nauczycieli na szkolenia tym zakresie, bądź mogą realizować swoje własne programy.

Kierownik poinformowała, że od tego roku Programem Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w GOPS będzie zajmowała się p. R. Bednarek. Poinformowała też, że wszystkim szkołom na terenie gminy został przedłożony wniosek wg którego szkoły mogą występować do GOPS o środki na realizację programu.

Radny J. Bloch ponownie zabierając głos jeszcze raz wskazał niezrealizowaną możliwość wykorzystanie tych środków dla dzieci i młodzieży wymieniając wykorzystanie ich na np. kino, teatr, spotkania świąteczne, upominki w połączeniu z profilaktyką, gdzie największe rozeznanie w tej kwestii jak wyraził ma GOPS.

Kierownik udzielając odpowiedzi poinformowała, że wykorzystanie środków finansowych z programu profilaktyki musi być ściśle związane z programem. Ażeby były paczki dla dzieci, teatr, kino należy umieścić przedsięwzięcia takie w programie. W tym roku Komisja Rady Gminy analizowała przedłożony Program, do którego nie wniosła żadnych uwag. Nie można realizować zadań, które nie są umieszczone w programie. Przypomniała, że co roku przedkładając ten temat szczegółowo wyjaśnia na co mogą być przeznaczane środki z „korkowego”. Powiedziała także, że w swojej pracy kieruje się merytoryką, a nie własnymi przekonaniem. Dalej informowała, że Państwowa Agencja Programu Alkoholowego zajmuje się nadzorem nad realizacją Programów Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który rekomenduje wszystkie działania do realizacji w programie. W tym miejscu Kierownik zapoznała wszystkich z zadaniami rekomendowanymi do realizacji w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a także zadaniami, na które nie powinno się wydawać pieniędzy z profilaktyki i dlaczego.

Informacje te stanowią zał. nr 5 do niniejszego protokołu.

Kierownik informowała, że pieniądze niewykorzystane na pewno nie przepadają, można je w każdej chwili włączyć do budżetu i wykorzystać, pozostaje jedynie pytanie z przeznaczeniem na co? Jeżeli decyzja będzie taka, że np. na paczki dla dzieci to skuteczność działania wyraziła Kierownik będzie na pewno zerowa.

Radny J. Błoch zadał pytanie, czy szkoły poinformowane są o powyższych zadaniach które przedłożyła Kierownik GOPS; czyli tych rekomendowanych do realizacji w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych programu i tych, które nie są rekomendowane, które nie dają żadnej skuteczności. Kierownik odpowiedziała twierdząco. Ponadto powiedziała, że był realizowany przez szkoły program do którego zostali przeszkoleni pedagodzy „Domowi detektywi”, chciała, aby program ten był kontynuowany, lecz nie stało się tak. Można było też realizować program „Fantastyczne możliwości” - nie było ze strony szkół odzewu. Powiedziała także, że zdaje sobie sprawę z tego, iż nikogo nie można zmusić do tej pracy. Realizowanie takich programów na pewno wymaga zapału i zaangażowania.

Kierownik zwracając się do radnych wystąpiła z propozycją, aby podjąć wspólne działania w temacie ukierunkowania działań profilaktycznych, ponieważ GOPS owszem zajmuje się tym działaniem ale nie odpowiada – wyraziła Kierownik.

Radna Z. Kasperska zabierając głos nawiązała do sprawy niewykorzystanych środków z programu profilaktyki alkoholowej z ubiegłego roku. Zdaniem radnej dyrektorzy szkół nie są profesjonalistami – tak jak Kierownik GOPS do wykonywania Programu Profilaktyki

Alkoholowej. Ponadto przypomniała, że w latach ubiegłych ze środków profilaktyki alkoholowej był finansowany dowóz i pobyt na basenie dla dzieci z terenu gminy. Z informacji pozyskanych wiadomym jest, iż był wniosek taki, że zadanie to będzie realizowane ze środków budżetu gminy. Radna zwracając się do Kierownik GOPS, powiedziała, że odnosi wrażenie, iż pomysły Kierownik GOPS wyczerpały się już w tym kierunku i stwierdziła, że w jej ocenie dobrze się stało, iż do wykonywania tych zadań upoważniła inną osobę.

W tym miejscu Kierownik GOPS poprosiła o kilkuminutową przerwę w obradach, która posłuży jej na dostarczenie dokumentów wyjaśniających temat realizacji zadania z programu dot. dowozu i pobytu dzieci na basenie, na co wyraził zgodę Przewodniczący Rady.

Po przerwie Kierownik GOPS udzieliła informacji na powyższy temat. Poinformowała, że „basen” był realizowany z programu, jednak poza czystymi fakturami nie miała żadnych innych dokumentów na jego realizację, co nie jest wystarczającym do przedłożenia do ewentualnej kontroli. Kierownik przedłożyła Radzie pisma, z którymi wystąpiła do Kierownika ref. Oświaty, Kultury i Sportu M. Wieczorka, w których zwróciła się z prośbą o przedłożenie jej wymaganego regulaminu korzystania z basenu, przedkładania jej każdorazowo listy dzieci, które skorzystały z basenu. Poinformowała, że regulamin nie został przedłożony, natomiast listy dostarczane były sporadycznie.

W rezultacie otrzymała odpowiedź, że Urząd Gminy czyni starania, aby od nowego roku pokrywać w całości koszt pobytu dzieci na basenie ze środków budżetu gminy.

Radna Z. Kasperska wyraziła, że jej zdaniem Kierownik GOPS ze swej strony nie dołożyła starań, aby w tej kwestii dogadać się z Kierownikiem M. Wieczorkiem oraz nie wykazała się intencją do pełnego zagospodarowania środków z Programu Profilaktyki Alkoholowej. Jako profesjonalista - opracowania takiego programu, który pozwoliłby na to, aby jak największa liczba dzieci skorzystała z prowadzonych zajęć. Zdaniem radnej nie można przerzucać odpowiedzialności na szkoły.

Z wypowiedzią radnej nie zgodziła się Kierownik GOPS, jeszcze raz informując, że realizacja programu dotyczy głównie szkół, ponieważ tylko przez edukację można doprowadzić do tego, jaki będzie efekt myślenia w przyszłości.

Kolejnym w dyskusji, który zabrał głos był radny K. Kowalski, który powiedział, że przysłuchując się powyższej dyskusji zdegustowany jest podejściem niektórych radnych do pewnych tematów, które z roku na rok powielają się. Temat powyższy podał właśnie za taki przykład. Wyraził, że za każdym razem „otwierane są drzwi od nowa” Tak jak radna Z. Kasperska z uwagą wysłuchał tego co mówiła Kierownik GOPS, ale również starał się zrozumieć, czego zdaniem radnego nie udało się jego przedmówcy.

Radny stwierdził, że w jego ocenie Kierownik GOPS bardzo dokładnie wyjaśniła zagadnienia profilaktyki w dziedzinie zwalczania alkoholizmu.

Najpierw należy sobie odpowiedzieć co to jest ta profilaktyka, że jest to zespół działań, które w efekcie przynoszą sukces. W przypadku tego programu kształtowana jest świadomość ludzi, którymi są również w tej chwili uczniowie szkół. Jako radny pierwszej kadencji zauważył, że co roku powiela się ta sama sytuacja. Rada uczestniczy w uchwalaniu programu, jednak brak jest inwencji, pomysłów, inicjatywy w jego tworzeniu. To dotyczy jak wyraził wszystkich programów. Uchwała się program, a następnie oczekuje jak zadziała, co się udało zrobić, co nie udało i kogo za to obwinić. Poinformował, że z wypowiedzi Kierownik zrozumiał, że powodem niepełnego wykorzystania budżetu jest również to, że ten kanał, który istnieje do jego realizacji w szkołach nie jest realizowany. (w tym miejscu Kierownik odpowiedziała

twierdząco). Na pewno nie jest tak, aby ktokolwiek obwiniał szkoły, albo przerzucał całą odpowiedzialność jego realizacji na szkoły. Program realizowany jest przez: gminę - GOPS, w rezultacie jednym z kanałów są szkoły, które nie zaangażowały się w jego realizacją tak jak by mogły i w efekcie jest wytłumaczenie dlaczego zostały środki. Radny stwierdził, że też chciałby, aby środki zostały wykorzystane. Jednak trzeba mieć świadomość, iż są procedury prawne, które coś umożliwiają, bądź nie. Na logikę coś wydaje się słuszne ale prawnie jest niedopuszczalne.

Radny powiedział także, iż odnosi wrażenie, że pytanie radnego J. Błocha jak i komentarz radnej Z. Kasperskiej nie jest wynikiem troski o profilaktykę i przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Na pytanie radnej Z. Kasperskiej co ma przedmówca na myśli, ten odpowiedział, że w chwili obecnej jeszcze nie wie.

Kierownik GOPS ponownie zabierając głos, powiedziała, że widzi problem na terenie gminy jakim jest brak pomysłu na zorganizowanie czasu dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych. Nie ma świetlic socjoterapeutycznych, w których mogłyby one spędzać czas. Są programy do wdrożenia, można byłoby z tych pieniędzy zatrudnić osobę, która poprowadziłaby taką świetlicę i fachowo zaopiekowałaby się dziećmi. Przypomniała, że był kiedyś pomysł na utworzenie takiej świetlicy, ale nie uzyskał akceptacji. Podkreśliła ważną rolę procesu edukacji. Powiedziała także, iż nie upatruje winy w nikim w braku realizacji programu, ponieważ nie o to chodzi. W swojej wypowiedzi wskazała jedynie na brak realizacji przez szkoły rekomendowanych programów w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Radny J. Błoch w swoim wystąpieniu odniósł się do wypowiedzi radnego K. Kowalskiego, w której jak wyraził zarzucił mu on, że z jego pytania nie wynikała troska o dzieci i realizację programu. Nie zgodził się z tym, informując, że chodziło mu o to co zrobić w tym kierunku, aby było lepiej. Nie chodziło mu również o to, aby wskazywać winnych. Domagał się odpowiedzi na jakiej podstawie padło ze strony radnego K. Kowalskiego takie stwierdzenie.

Radny K. Kowalski odpowiadając radnemu J. Błochowi proponował na przyszłość uważne słuchanie. Przytoczył w tym miejscu część swojej wypowiedzi, która brzmiała: „że nie wynika z troski o profilaktykę”, a nie tak jak zarzuca mu radny J. Błoch - o dzieci.

Radny A. Skawiński zabierając głos stwierdził, że emocjonalna dyskusja nie byłaby potrzebna, gdyby wcześniej było rzetelne podejście do przyjętych przez siebie zadań i obowiązków. Proponował, aby nad kształtowaniem programu na przyszły rok rozpocząć pracę już teraz i nie zamykać jej na jednym posiedzeniu.

Radny J. Błoch wyraził poparcie do zdania przedmówcy złożył wniosek o zamknięcie dyskusji w tym temacie, który przewodniczący poddał głosowaniu, w wyniku którego za Rada opowiedziała się jednogłośnie.

Ad. pkt 8

Przewodniczący w tym punkcie wnioskował o zamianę realizacji tematów z porządku obrad w taki sposób aby pkt. 8 przenieść do pkt 9, a 9 do 8 z uwagi na to, że przedstawicielki stowarzyszenia Carpe Diem, które mają dokonać prezentacji stowarzyszenia spóźnią się kilka minut się z przyczyn osobistych.

Wniosek przyjęto przez aklamację.

Analizę gospodarki wodno - ściekowej przedstawił Kierownik ref. Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami S. Izbicki.

Informacja pisemna w tym temacie stanowi zał. nr 6 do protokołu.

W dyskusji radny A. Skawiński wystąpił z pytaniem, czy Gmina ma jakiś pomysł na dalszą działalność w zakresie gospodarki wodno - kanalizacyjnej, biorąc pod uwagę to, że nie udało pozyskać się dofinansowania zewnętrznego na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków.

Kierownik poinformował, że do końca I półrocza br. zostanie opracowany plan rozbudowy sieci kanalizacyjnej na terenie gminy, sposób i źródła finansowania. W planie zostaną ujęte również tereny te, gdzie nie jest możliwe wprowadzenie kanalizacji. Po przerwie wakacyjnej w radzie program ten będzie przedstawiany na Komisjach do konsultacji.

Poinformował także, że do końca 2018 roku obowiązuje program gminny dofinansowania przydomowych oczyszczalni ścieków.

Więcej głosów w tym punkcie nie zgłoszono.

Ad. pkt 9.

Informację nt. działalności stowarzyszenia „Carpe Diem” przedstawiły Panie Bogumiła Przybył oraz Nina Bartoszek. Informacja ta stanowi zał. nr 7 do protokołu.

Po krótkim przedstawieniu i omówieniu działalności stowarzyszenia W-ce Przewodnicząca Rady Z. Kasperska podziękowała paniom za obecność i prezentację. Uważała, że dzięki tego typu prezentacji na sesji zwiększy się rozpoznawalność stowarzyszeń.

Po zakończeniu powyższego punktu porządku obrad Przewodniczący ogłosił 10 min przerwy.

Ad. pkt 10.

W-ce Przewodnicząca Rady Gminy Pabianice przedstawiła projekty uchwał od nr roboczego XXXVI/A/2017 do XXXVI/P/2017, co stanowi zał. od nr 8 do 25.

Radny Ł. Drewniak zadał pytanie do projektu o nr XXXVI/A/2017. Chciał wiedzieć, dlaczego ponownie przyjmuje się uchwałę o zmianie studium dla terenów w Górcie Pabianickiej skoro uchwała w tym zakresie była już podejmowana.

Wójt przypomniał, że inspektor A. Krepski wyjaśniał radnemu, że uchwała została uchylona przez Wojewodę.

W-ce Wójt doprecyzował wypowiedź Wójta informując, iż uchwała w sprawie przystąpienia do zmiany studium w Górcie Pabianickiej została podjęta, kiedy uprawomocniła się przyjęta uchwała w sprawie zmiany studium dla Porszewic. Wojewoda zwrócił uwagę, że należało się powołać na nowo podjętą uchwałę w sprawie zmiany studium dla Porszewic, a nie dotychczas obowiązującą.

Radny dopytał, kiedy Urząd dowiedział się o tym.

W-ce Wójt odpowiedział, że na przełomie listopada i grudnia.

Radny zastanawiał się w związku z tym, dlaczego wcześniej uchwała nie została przygotowana. Uważał, że wszystko przeciąga się w czasie.

Innych uwag nie było.

Za przyjęciem uchwały Nr XXXVI/311/2017 radni opowiedzieli się jednogłośnie.

Pytanie do projektu o nr XXXVI/B/2017 zadał również radny Ł. Drewniak. Chciał wiedzieć, czy uchwała o przystąpieniu do zmiany miejscowego planu dla Górki Pabianickiej podjęta w listopadzie obowiązuje.

W-ce Wójt odpowiedział, że obowiązuje.

Za przyjęciem uchwały Nr XXXVI/312/2017 radni opowiedzieli się jednogłośnie.

Odnosząc się do powyższych uchwał radny A. Skawiński zwrócił uwagę na potrzebę zmiany miejscowego planu dla całości gminy, aby nie trzeba było zmieniać planu wybiórczo.

Projekt uchwały o nr roboczym XXXVI/B1/2017 został przyjęty bez uwag. Rada opowiedziała się jednogłośnie za przyjęciem uchwały Nr XXXVI/313/2017.

Odnosząc się do projektu uchwały o nr roboczym XXXVI/C/2017 radny A. Skawiński zapytał, czy takie określenie stawek dodatkowych jest zgodne z prawem.

Mecenas A. Jankowski odpowiedział, że jest to zgodne z prawem uzasadniając swoje stanowisko.

Innych uwag nie było.

Uchwała Nr XXXVI/314/2017 została przyjęta jednogłośnie.

Również do projektu o nr XXXVI/D/2017 radny A. Skawiński miał uwagę w zakresie wzrostu stawki za odbiór odpadów komunalnych.

Kierownik S. Izbicki wyjaśnił, że proponowana stawka została skalkulowana na podstawie przyjętego budżetu, planowanych wydatków, w tym zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz wzrostu o 100% ilości odpadów oddawanych do PSZOKu. Takie stawki spowodują zbilansowanie systemu.

Radny A. Skawiński zauważył, że Urząd miał podjąć odpowiednie działania w celu sprawdzenia szczelności systemu.

Kierownik zauważył, że na posiedzeniach Komisji informował o planowanych kontrolach w zakresie zadeklarowanej ilości osób zamieszkujących poszczególne gospodarstwa domowe. Wytypowano już nieruchomości do kontroli.

Radny wyraził zdziwienie, że najpierw proponuje się wzrost stawki, a dopiero później planuje

się kontrole.

Kierownik odpowiedział, że stawka została skalkulowana również na podstawie przeprowadzonego przetargu. Kontrole planuje się od lutego w oparciu o ewidencję ludności, a także informacje mieszkańców.

Dalszych uwag nie było.

Projekt uchwały został jednogłośnie odrzucony przez Radę.

Uwag nie zgłaszano do dwóch kolejnych projektów uchwał, tj. XXXVI/E/2017 i XXXVI/F/2017. Uchwały odpowiednio Nr XXXVI/315/2017 i XXXVI/316/2017 zostały przyjęte jednomyślnie w głosowaniach przeprowadzonych odrębnie nad każdą z nich.

Przy omawianiu projektu uchwały o nr XXXVI/G/2017 Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Gryśka poinformował o wniosku przyjętym przez Komisję w sprawie przyjęcia stawki za m³ wody w wysokości 2,45 zł netto.

Radny A. Skawiński prosił o uzasadnienie tej propozycji.

Radny M. Gryśka odpowiedział, że taki był wniosek Komisji po dyskusji oraz informacji przekazanej przez Kierownika.

Radny K. Kowalski zauważył, że jest członkiem Komisji Gospodarczo-Finansowej i był to wniosek Przewodniczącego M. Muszczaka. Kiedy poprosił o argumentację usłyszał, iż taka propozycja wynika ze względów finansowych i niezamożności mieszkańców.

Radny A. Skawiński pytał dalej jak to się bilansuje.

Kierownik S. Izbicki poinformował, że biorąc pod uwagę wydatki poniesione na ten cel w 2016r. oraz planowane dochody, to nastąpi wzrost kosztów, m.in. zakupu materiałów, czy opłat za korzystanie ze środowiska. Na tej podstawie skalkulowano cenę za 1 m³ wody w wysokości 2,52 zł netto. Jeżeli przyjęta zostanie stawka 2,45 zł netto to należy liczyć, że będzie suchy rok i będzie duże zużycie wody, że nie wzrosną opłaty za korzystanie ze środowiska, a także zakupionych zostanie mniej materiałów.

Radny pytał jaka jest różnica finansowa.

Kierownik wyliczył, że będzie to 21 700 zł.

Innych uwag nie było.

Za wnioskiem o przyjęciu stawki za wodę w wysokości 2,45 zł netto/m³ radni opowiedzieli się 11 głosami za, przy 4 głosach przeciw.

Za przyjęciem uchwały Nr XXXVI/317/2017 opowiedziano się 11 głosami za, przy 4 głosach przeciw.

Do kolejnego projektu o nr roboczym XXXVI/H/2017 uwag nie zgłaszano. Uchwała Nr XXXVI/318/2017 została przyjęta jednogłośnie.

Do projektu o nr roboczym XXXVI/I/2017 Wójt zgłosił autopoprawkę, którą przedstawiła Skarbnik. Skarbnik wskazała, że w załączniku do projektu pomyłkowo zamieniono kwoty wsparcia dla powiatu. Należało wpisać:

1. zadanie „Przebudowa dróg powiatowych nr 3310E i 3309E w miejscowości Rydzyny, gm. Pabianice (dokumentacja)” - 60 000 zł;
2. zadanie „Przebudowa drogi powiatowej nr 4911E od granic gminy Pabianice do skrzyżowania z drogą gminną nr 108258E, gmina Pabianice” - 125 000 zł.

Skarbnik zgłosiła również autopoprawkę w załączniku inwestycyjnym do uchwały wskazując, że w związku z podjęciem uchwały o zmianie przeznaczenia funduszu sołeckiego wsi Jadwinin należy dopisać kwotę 4 tys. zł do zadania „Wykonanie oświetlenia ulicznego na drodze Bychlew-Jadwinin”.

Innych uwag nie było.

Uchwała Nr XXXVI/319/2017 została przyjęta jednogłośnie.

Radni nie wnosili uwag do projektu o nr roboczym XXXVI/J/2017. Uchwała Nr XXXVI/320/2017 została przyjęta jednogłośnie.

Do projektu uchwały o nr roboczym XXXVI/K/2017 Skarbnik również poinformowała o autopoprawce w załączniku inwestycyjnym, tj. należy dopisać kwotę 4 tys. zł do zadania „Wykonanie oświetlenia ulicznego na drodze Bychlew-Jadwinin”.

Z kolei radny A. Skawiński zapytał na czym polega modernizacja komina w OSP Piątkowisko.

Wójt odpowiedział, że na jego podwyższeniu.

Innych pytań nie było.

Uchwała Nr XXXVI/321/2017 została przyjęta jednogłośnie.

Rada nie zgłaszała pytań, ani uwag do kolejnych projektów uchwał od nr roboczego XXXVI/L/2017 do XXXVI/P/2017.

Uchwały odpowiednio Nr: XXXVI/322/2017, XXXVI/323/2017, XXXVI/324/2017, XXXVI/325/2017, XXXVI/326/2017 i XXXVI/327/2017 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich, jednogłośnie.

Ad. pkt 11.

Wójt poinformował, że odpowiedzi na wnioski z wcześniejszej sesji zostały udzielone. Odpowiedzi na wnioski z dzisiejszej sesji również zostaną udzielone i przekazane radnym.

Ad. pkt 12.

W ramach wolnych wniosków, komunikatów i spraw różnych jako pierwszy głos zabrał sołtys wsi Pawlikowice W. Jarmakowski, który prosił o zainstalowanie tablic z nazwą miejscowości w tzw. Pawlikowicach I jadąc od strony Róży oraz za rondem skręcając w Pawlikowice. Przyznał również, że stan dróg po zimie jest fatalny, w szczególności od nieruchomości

Państwa Bruździak do lasu.

Z kolei radny A. Skawiński prosił o udzielenie informacji w sprawie podtopionego przystanku w Pawlikowicach. Zgodnie z obietnicą W-ce Wójta decyzja w tej sprawie miała zostać przekazana na sesji.

W-ce Wójt odpowiedział, że miał przekazać informację w tej sprawie, a nie decyzję. W związku z tym poinformował, że przystanek umiejscowiony jest przy drodze powiatowej. Dlatego rozmawiał w tej sprawie z Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego. Spotkanie odbędzie się w czwartek o godz. 8.30. Były również prowadzone rozmowy z jednym z mieszkańców o wyrażeniu zgody na przeniesienie przystanku w okolicę jego nieruchomości.

Sołtys W. Jarmakowski uważał, że przeniesienie przystanku nie pomoże, ponieważ w tamtej okolicy należy wykonać odwodnienie.

Wójt wyjaśnił, że jest to droga powiatowa, więc Urząd może jedynie występować z prośbą o interwencję, co wcześniej było już czynione. Zauważył, że poprzedni właściciel posesji nr 70A wykonywał odwodnienie we własnym zakresie i wykonał je niewłaściwie. Obecnie konieczne byłyby duże środki by to naprawić. W związku z tym były rozmowy z właścicielem niezabudowanej nieruchomości znajdującej się w sąsiedztwie przystanku, w celu jego przeniesienia.

Sołtys zwrócił uwagę, że potrzebna jest nowa nakładka na drodze powiatowej przebiegającej przez Pawlikowice.

Głos zabrała również sołtys wsi Porszewice M. Urbańska, która także prosiła o interwencję w Starostwie Powiatowym w Pabianicach w związku z podtopieniami mieszkańców na odcinku od strony Lutomińska do Porszewic. Pytała również o interwencję, w tym interwencję policji w sprawie drogi krajowej nr 71.

Wójt odpowiedział, że było pismo do GDDKiA.

Również sołtys sołectwa Konin-Majówka W. Komorowski zwrócił uwagę na potrzebę ustawienia znaków ograniczających prędkość w Koninie i Majówce z uwagi na szybką jazdę kierowców.

Innych spraw nie zgłaszano.

Przewodniczący na zakończenie odczytał pismo OSP Piątkowisko z podziękowaniami za dofinansowanie do zakupu samochodu strażackiego.

Ad. pkt 13.

Przewodniczący zakończył XXXVI sesję Rady Gminy Pabianice.

Przewodniczący Rady Gminy
Pabianice

Marek Muszczak

Protokołowały:

Urszula Czerwonka

Andżelika Struzikiewicz

...

